

Allegato

1. Struttura delle informazioni sui siti istituzionali

Denominazione sotto-sezione 1 livello	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Struttura responsabile di riferimento	Durata della pubblicazione	Aggiornamento	Contenuti (riferimento al decreto)
Disposizioni generali	Programma per la Trasparenza e l'integrità	Area Affari Generali	5 anni	Annuale	Art. 10 , c. 8, lett. a
	Atti generali	Area Affari Generali	5 anni	Costante	Art. 12 , c. 1,2
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo	Area Affari Generali	5 anni	Costante	Art. 13 , c. 1, lett. a
			Per i 3 anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggi, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale	Costante	Art. 14
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Area Affari Generali	5 anni	Costante	Art. 47
	Articolazione degli uffici	Area Affari Generali	5 anni	Costante	Art. 13 , c. 1, lett. b, c
	Telefono e posta elettronica	Area Affari Generali	5 anni	Costante	Art. 13 , c. 1, lett. d
Consulenti e collaboratori		Tutti i responsabili di settore	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico	Costante	Art. 15 , c. 1,2
Personale	Incarichi amministrativi di vertice	Area Affari Generali	Entro 3 mesi dal conferimento dell' incarico e per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico	Costante	Art. 15 , c. 1,2
	Dirigenti	Ufficio Personale	5 anni	Costante	Art. 10 , c. 8, lett. d
			Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico	Costante	Art. 15 , c. 1,2,5

	Posizioni organizzative	Ufficio Personale	5 anni	Costante	Art. 10 , c. 8, lett. d
	Dotazione organica	Ufficio Personale	5 anni	Annuale	Art. 16 , c. 1,2
	Personale non a tempo indeterminato	Ufficio Personale	5 anni	Annuale (Trimestrale per il c. 2: costo complessivo)	Art. 17 , c. 1,2
	Tassi di assenza	Ufficio Personale	5 anni	Trimestrale	Art. 16 , c. 3
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	Ufficio Personale	5 anni	Costante	Art. 18 , c. 1
	Contrattazione collettiva	Ufficio Personale	5 anni	Costante	Art. 21 , c. 1
	Contrattazione integrativa	Ufficio Personale	5 anni	Costante	Art. 21 , c. 2
	OIV	Area Affari Generali	5 anni	Costante	Art. 10 , c. 8, lett. c
Bandi di concorso		Ufficio Personale	5 anni	Costante	Art. 19
Performance	Piano della Performance	Area Affari Generali	5 anni	Annuale	Art. 10 , c. 8, lett. b
	Relazione sulla Performance	Area Affari Generali	5 anni	Costante	Art. 10 , c. 8, lett. b
	Ammontare complessivo dei premi	Ufficio Personale	5 anni	Annuale	Art. 20 , c. 1
	Dati relativi ai premi	Ufficio personale	5 anni	Annuale	Art. 20 , c. 2
	Benessere organizzativo	Area Affari Generali	5 anni	Annuale	Art. 20 , c. 3
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Area Risorse finanziarie	5 anni	Annuale	Art. 22 , c. 1, lett. a
			5 anni	Annuale	Art. 22 , c. 2, 3
	Società partecipate	Area Risorse finanziarie	5 anni	Annuale	Art. 22 , c. 1, lett. b
			5 anni	Annuale	Art. 22 , c. 2, 3
	Enti di diritto privato controllati	Area Risorse finanziarie	5 anni	Annuale	Art. 22 , c. 1, lett. c
		Area Risorse finanziarie	5 anni	Annuale	Art. 22 , c. 2, 3

	Rappresentazione grafica	Area Risorse finanziarie	5 anni	Annuale	Art. 22 , c. 1, lett. d
Attività e procedimenti	Dati aggregati attività amministrativa		5 anni	Costante	Art. 24 , c. 1
	Tipologie di procedimento	Tutti i settori	5 anni	Costante	Art. 35 , c. 1,2
	Monitoraggio tempi procedurali		5 anni	Trimestrale	Art. 24 , c. 2
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Tutti i settori	5 anni	Costante	Art. 35 , c. 3
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Area Affari Generali	5 anni	Semestrale	Art. 23
	Provvedimenti dirigenti	Tutti i settori	5 anni	Semestrale	Art. 23
Controlli sulle imprese		Area Servizi al Territorio	5 anni	Costante	Art. 25
Bandi di gara e contratti		Tutti i settori	5 anni	- Costante - Le tabelle entro il 31 gennaio di ogni anno, relativamente all'anno precedente	Art. 37 , c. 1,2
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Area Servizi Associati alla Persona / Area Servizi al Territorio	5 anni	Costante	Art. 26 , c. 1
	Atti di concessione	Area Risorse Finanziarie	5 anni	Costante	Art. 26 , c. 2
		Area Servizi Associati alla Persona / Area Servizi al Territorio	5 anni	Annuale	Art. 27
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Area Risorse Finanziarie	5 anni	Annuale	Art. 29 , c. 1
	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio	Area Risorse Finanziarie	5 anni	Annuale	Art. 29 , c. 2

Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Area Servizi al Territorio	5 anni	Costante	Art. 30
	Canoni di locazione o affitto	Area Servizi al Territorio	5 anni	Costante	Art. 30
Controlli e rilievi sull'amministrazione		Segretario Comunale	5 anni	Costante	Art. 31 , c. 1
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità		5 anni	Annuale	Art. 32 , c. 1
	Costi contabilizzati	Area Risorse Finanziarie	5 anni	Annuale	Art. 32 , c. 2, lett. a
		Area Risorse Finanziarie	5 anni	Annuale	Art. 10 , c. 5
	Tempi medi di erogazione dei servizi		5 anni	Annuale	Art. 32 , c. 2, lett. b
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Area Risorse Finanziarie	5 anni	Annuale	Art. 33
	IBAN e pagamenti informatici	Area Risorse Finanziarie	5 anni	Costante	Art. 36
Opere pubbliche		Area Servizi al Territorio	5 anni	Costante	Art. 38
Pianificazione e governo del territorio		Area Servizi al Territorio	5 anni	Costante (Per gli schemi e allegati di qui alla lettera b)_ pubblicazione nei 30 giorni che precedono l'inserimento nell'iter delle delibere)	Art. 39
Informazioni ambientali		Area Servizi al Territorio	5 anni	Costante	Art. 40
Interventi straordinari e di emergenza		Area Servizi al Territorio	5 anni	Costante	Art. 42
Altri contenuti		Tutti i settori		Costante	